

Comune di BAGNOLO CREMASCO

Provincia di CREMONA

Prot. n 873 (6-5-11) PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO.

Appalto del servizio di pulizia: uffici comunali – centro culturale – ambulatori comunali e scuola dell'infanzia - ANNI 2017-2018

CODICE CIG:6935540CA7

1^a SEDUTA PUBBLICA

L'anno duemiladiciassette, addì 28 (ventotto) del mese di Gennaio, alle ore 9,30, presso il Comune di Bagnolo Cremasco, sede del municipio, Sala U.T. (1° piano)

Premesso che

- in esecuzione della con delibera della Giunta comunale n. 117 del 20/12/2016, è stata indetta gara **tramite la centrale regionale Lombardia - ARCA / SINTEL, piattaforma di negoziazione telematica**, per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di pulizia: uffici comunali – centro culturale – ambulatori comunali e scuola dell'infanzia per il periodo 2017-2018, da aggiudicarsi con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (prezzo a base di gara: € 91.106,22 - comp. on. sic).

Identificativo di procedura:	82384552	Data apertura:	31/12/16 11.24.20 CET
------------------------------	----------	----------------	-----------------------

Lista partecipanti

N°	NOME PARTECIPANTE	NAZIONE	PROV.	COMUNE	INDIRIZZO EMAIL
1	SCACCO MATTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Italia	CR	CREMA	scaccomatto@pec.consorziarcobaleno.it
2	PULIARTEX DI CASINI A. E C.	Italia	CR	CREMA	INFO@PULIARTEX.IT
3	COOP. DI PRODUZIONE E LAVORO IL CERCHIO	Italia	CR	CREMA	cplcrema@virgilio.it
4	IL CERCHIO SOC. COOPERATIVA SOCIALE	Italia	CR	CREMONA	ilcerchioscs@pec.it
5	LA BAIÀ SOC COOP SOCIALE	Italia	CR	CREMA	cooplabaia@pec.joomlahost.it
6	CONSORZIO ARCOBALENO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Italia	CR	CREMA	arcobaleno@pec.consorziarcobaleno.it
7	OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI	Italia	CR	OFFANENGO	COOPOFFANENGOSERVIZI@LAMIAPEC.IT
8	ARCHIMEDE Societ� cooperativa sociale ONLUS	Italia	CR	CREMA	archimede@pec.consorziarcobaleno.it
9	PULISTAR	Italia	BS	MAZZANO	pulistar@legalmail.it
10	SOLE SERENO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Italia	MN	CASTIGLIONE DELLE STIVIERE	solesereno@pec.solesereno.it
11	G.d.S. SERVICE srls	Italia	BS	CARPENEDOLO	gds.servicesrl@pecditta.com
12	L'Arca societa' cooperativa sociale	Italia	CR	CREMONA	info@arcacooperativa.com
13	F.G. ECOSYSTEMI CR1 SNC DI DENTI FABIO E GRETA	Italia	CR	CAMPAGNOLA CREMASCA	fgecosystemi@pec.it

- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12,30 del 26/01/2017;

- con Determinazione prot. n. del 28/01/2017, si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice così composta:

Dott. essa Angela Domenica Barbati - T.P.O. Settore ragioneria- presidente

Arch. Nicoletta Rho – R.P. Settore tecnico urbanistico - membro

Sig.ra Antonia Accavallo - . Settore tecnico manutentivo- membro

Le funzioni di verbalizzante vengono svolte dalla dott.essa Elvira Nelly Bonoldi – Segretario comunale;

ciò premesso

si è riunita la commissione, nelle persone del Presidente Dott. essa Angela Domenica Barbati - Arch. Nicoletta Rho – R.P. Settore tecnico urbanistico – membro - Sig.ra Antonia Accavallo - . - membro

Si presenta il Sig. .Cavalli Lorenzo, nella sua qualità di rappresentante dell'Impresa Cooperativa Offanengo Servizi SRI che viene identificato mediante copia dei rispettivi documenti di identità.

Il presidente dichiara aperta la seduta.

La commissione constatato che entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte, fissato entro le ore **12:30** del giorno **26/01/2017**, sono pervenute, all'Ufficio Protocollo sul sistema telematico SINTEL di Regione Lombardia, le offerte delle seguenti 2 (due) Società:

LISTA OFFERTE

Numero Protocollo Informatico	Fornitore	Modalità di partecipazione	Data	Numero Protocollo interno
1485177184671	OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI	Forma singola	23/01/17 14.13	<input type="text" value="721"/>
1485166371634	PULISTAR	Forma singola	23/01/17 11.12	<input type="text" value="704"/>

Si procede all'apertura dei plichi telematici seguendo l'ordine di ricevimento delle offerte, come prevenute al protocollo della stazione appaltante.

	Ragione/Denominazione Sociale
1	DITTA PULISTAR SRL Via Enrico Mattei, 8. - 25080 Mazzano (BS) Protocollo nr. 704 del 23/01/2017
2	DITTA OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI SRL Via Celestini, 6 - 26010 Offanengo (CR) Protocollo nr. 721 del 23/01/2017

Si procede all'esame delle offerte pervenute secondo quanto previsto all'art. 7, del Disciplinare di gara e, quindi, con l'apertura, per ciascuna Impresa partecipante, della busta "A" – Documentazione amministrativa" per la verifica della documentazione ivi contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

Viene aperto il primo plico telematico pervenuto e da esso risulta la seguente situazione:

	Ragione/Denominazione Sociale
1	DITTA PULISTAR SRL OK

Dalla verifica della documentazione contenuta nella busta "A" risulta che la documentazione amministrativa risulta conforme alle prescrizioni del bando e del disciplinare e pertanto viene ammessa alle fasi successive.

Si procede con l'apertura del secondo plico telematico

	Ragione/Denominazione Sociale
2	DITTA OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI SRL OK

Dalla verifica della documentazione contenuta nella busta "A" risulta che la documentazione amministrativa risulta conforme alle prescrizioni del bando e del disciplinare e pertanto viene ammessa alle fasi successive.

Concluse la fase di verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A", la Commissione procede alla valutazione ed attribuzione dei punteggi afferenti agli elementi di natura tecnico-qualitativa.

Successivamente, si procederà all'apertura delle buste, contenenti l'offerta economica, ed alla redazione della graduatoria.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 del Disciplinare di gara, si procede, pertanto, all'apertura dei plichi tematici, **contenenti gli elementi tecnico-qualitativi** (come da tabella seguente).

BUSTA "B" TECNICA

Nome	Descrizione	Tipologia requisito	Punteggio tecnico
SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	1.a) Relazione della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto, descrivendo le caratteristiche qualitative e quantitative delle funzioni di supporto alla erogazione del servizio tecnico, amministrativo e organizzativo e le attrezzature messe specificatamente a loro disposizione. Indicare anche l'eventuale possesso di certificazioni aggiuntive rispetto alla ISO 9001, come ad esempio: certificazione dei Sistemi di Gestione Ambientale (ISO 14001, Emas), della sicurezza (OHSAS 18001), Sistemi di Gestione della Responsabilità Sociale (SA 8000) e sistemi di Gestione Integrati: max punti 8. 1.b) Piano operativo di lavoro: 1.b.1) Piano degli interventi giornalieri e periodici previsti per singola struttura con indicati (max punti 4): • con riferimento alle pulizie giornaliere e periodiche : le fasce orarie di servizi e la durata in giorni degli stessi o (numero addetti occupati e relativi tempi di lavoro); 1.b.2) Descrizione delle modalità operative che la Ditta concorrente intende adottare per garantire i tempi di intervento per eventuali servizi straordinari ed urgenti non previsti e prevedibili: max punti 10. 1.c) La formazione per il personale impiegato nell'appalto: max punti 4. Relazione dettagliata nella quale vengono indicati: tempi, criteri, programmi di formazione/aggiornamento del personale impiegato	Tecnico	Max:45,00

	nell'espletamento del servizio, con esclusione della formazione prevista per legge (contratti di formazione, apprendistato). 1.d) Sistema di autocontrollo: max punti 4. Relazione dettagliata indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione servizio, tempi e piano di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale. 1.e) Migliorie: max punti 15. Proposte di servizi integrativi e/o migliorativi, proposte senza alcun aggravio di spesa per la stazione appaltante.		
MACCHINE, ATTREZZATURE, PRODOTTI	TIPO E NUMERO DI MACCHINE, ATTREZZATURE E PRODOTTI: Per ogni edificio dovranno essere indicati il tipo e il numero di macchine e attrezzature utilizzate e i prodotti utilizzati per pulizie profonde e per pulizie ordinarie rispondenti ai requisiti della L. 221/2015 (GREEN Economy). Il Comune non ha a disposizione spazi idonei per ricoverare attrezzature, macchine e prodotti da impiegare per le pulizie.	Tecnico	Max:15,00

Tale fase di apertura dei plichi avviene in seduta pubblica.

Vengono aperti i plichi delle imprese ammesse ove risultano presenti tutti i documenti richiesti dalla legge di gara.

Successivamente, in seduta riservata e segreta (con la presenza dei soli commissari), si procede ai sensi dell'art 8 del disciplinare alla valutazione ed all'attribuzione dei punteggi, relativi agli elementi tecnico-qualitativi. **All'offerta tecnica** verranno attribuiti fino ad un massimo di 60 punti. **La valutazione delle offerte tecniche avviene applicando la seguente formula:**

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

1) Impresa A:

N°	BUSTA B "OFFERTA TECNICA" DITTA n. 1 (pulistar) PUNTI 47 a.Progetto Tecnico (max punti 60)	Punteggio max attribuibile	coefficiente compreso tra 0 e 1	Punti
1 a	Relazione della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto, descrivendo le caratteristiche qualitative e quantitative delle funzioni di supporto alla erogazione del servizio tecnico, amministrativo e organizzativo e le attrezzature messe specificatamente a loro disposizione. Indicare anche l'eventuale possesso di certificazioni aggiuntive rispetto alla ISO 9001 , come ad esempio: certificazione dei Sistemi di Gestione Ambientale (ISO 14001, Emas), della sicurezza (OHSAS 18001), Sistemi di Gestione della Responsabilità Sociale (SA 8000) e sistemi di Gestione Integrati.	8	0.875	7
1 b 1	Piano degli interventi giornalieri e periodici previsti per singola struttura con indicati e con riferimento alle pulizie giornaliere e periodiche : le fasce orarie di servizi e la durata in giorni degli stessi o (numero addetti occupati e relativi tempi di lavoro)	4	0.75	3
1 b 2	Descrizione delle modalità operative che la Ditta concorrente intende adottare per garantire i tempi di intervento per eventuali servizi straordinari ed urgenti non previsti e prevedibili	10	0.8	8
1 c	La formazione per il personale impiegato nell'appalto. Relazione dettagliata nella quale vengono indicati: tempi, criteri, programmi di formazione/aggiornamento del personale impiegato nell'espletamento del servizio, con esclusione della formazione prevista per legge (contratti di formazione, apprendistato)	4	1	4
1 d	Sistema di autocontrollo: Relazione dettagliata indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione servizio, tempi e piano di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale.	4	0.75	3
1 e	Migliorie: Proposte di servizi integrativi e/o migliorativi, proposte senza alcun aggravio di spesa per la stazione appaltante	15	0.667	10
2	TIPO E NUMERO DI MACCHINE, ATTREZZATURE E PRODOTTI. Per ogni edificio dovranno essere indicati il tipo e il numero di macchine e attrezzature utilizzate e i prodotti utilizzati per pulizie profonde e per pulizie ordinarie rispondenti ai requisiti della L. 221/2015 (GREEN Economy). Il Comune non ha a disposizione spazi idonei per ricoverare attrezzature, macchine e prodotti da impiegare per le pulizie.	15	0.80	12
=	Sommano punti			47

2) Impresa B:

N°	BUSTA B "OFFERTA TECNICA" DITTA n. 2 (coop. OFFANENGO SERVIZI SRL_) PUNTI 28 a.Progetto Tecnico (max punti 60)	Punteggio max attribuibile	coefficiente compreso tra 0 e 1	Punti
1 a	Relazione della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto, descrivendo le caratteristiche qualitative e quantitative delle funzioni di supporto alla erogazione del servizio tecnico, amministrativo e organizzativo e le attrezzature messe specificatamente a loro disposizione. Indicare anche l'eventuale possesso di certificazioni aggiuntive rispetto alla ISO 9001 , come ad esempio: certificazione dei Sistemi di Gestione Ambientale (ISO 14001, Emas), della sicurezza (OHSAS 18001), Sistemi di Gestione della Responsabilità Sociale (SA 8000) e sistemi di Gestione Integrati.	8	0.375	3
1 b 1	Piano degli interventi giornalieri e periodici previsti per singola struttura con indicati e con riferimento alle pulizie giornaliere e periodiche : le fasce orarie di servizi e la durata in giorni degli stessi o (numero addetti occupati e relativi tempi di lavoro)	4	0.75	3
1 b 2	Descrizione delle modalità operative che la Ditta concorrente intende adottare per garantire i tempi di intervento per eventuali servizi straordinari ed urgenti non previsti e prevedibili	10	0.70	7
1 c	La formazione per il personale impiegato nell'appalto. Relazione dettagliata nella quale vengono indicati: tempi, criteri, programmi di formazione/aggiornamento del personale impiegato nell'espletamento del servizio, con esclusione della formazione prevista per legge (contratti di formazione, apprendistato)	4	0.50	2
1 d	Sistema di autocontrollo: Relazione dettagliata indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione servizio, tempi e piano di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale.	4	0.5	2
1 e	Migliorie: Proposte di servizi integrativi e/o migliorativi, proposte senza alcun aggravio di spesa per la stazione appaltante	15	0.333	5
2	TIPO E NUMERO DI MACCHINE, ATTREZZATURE E PRODOTTI. Per ogni edificio dovranno essere indicati il tipo e il numero di macchine e attrezzature utilizzate e i prodotti utilizzati per pulizie profonde e per pulizie ordinarie rispondenti ai requisiti della L. 221/2015 (GREEN Economy). Il Comune non ha a disposizione spazi idonei per ricoverare attrezzature, macchine e prodotti da impiegare per le pulizie.	15	0.40	6
=	Sommano punti			28

Una volta conclusa la fase di attribuzione dei punteggi, **la Commissione di gara ripristina la pubblicità della seduta di gara**, procedendo, quindi, all'apertura dei plichi telematici (busta C) **contenenti le offerte economiche**.

L'apertura dà il seguente esito:

- 1) Impresa A: .. 6,89
- 2) Impresa B: ...40,00

Si procede, quindi, con la verifica in ordine all'anomalia delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice degli Appalti.

Il Presidente evidenzia che nessuna delle offerte ammesse presenta le condizioni per essere qualificata nella fattispecie dell'offerta anomala e, pertanto, si procede alla predisposizione della graduatoria la quale, nel rispetto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, viene così stilata:

Posizione	Denominazione	Punti
1°	PULISTAR SRL	53,89
2°	OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI SRL	68,00

Conseguentemente, la Commissione formula, ai sensi dell'art. 32 e dell'art. 33, comma 1, del Codice degli Appalti, la proposta di aggiudicazione dell'appalto di in favore dell'impresa **DITTA OFFANENGO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO E SERVIZI SRL** per il punteggio complessivo di 68, e per il prezzo di €77.252,11.

Alle ore 11,56 concluse tutte le fasi previste all'art. 8 del disciplinare di gara la **commissione dispone la trasmissione del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento**, per gli adempimenti di competenza.

La seduta è dichiarata conclusa alle ore 12:00
Letto, approvato e sottoscritto.

Dato in Bagnolo Cremasco, lì 28 Gennaio 2017

I MEMBRI DELLA COMMISSIONE

F.to Angela Domenica Barbati - Nicoletta Rho – Antonia Accavallo

Il Segretario comunale Verbalizzante

Elvira Nelly Bonoldi